

На основу члана 7. и 8. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ бр. 96/19 и 58/20-Анекс I), као и члана 24. Статута Завода за здравствену заштиту студената, Београд, а у складу са Одлуком в.д. директора Завода дел. бр. 2893 од 22.11.2021. године, расписује се

ЈАВНИ ОГЛАС

за пријем у радни однос на одређено време због повећаног обима посла

на радном месту: Техничар инвестиционог и техничког одржавања/одржавања уређаја и опреме, у Одељењу за техничке и друге сличне послове, са пуним радним временом, на период до 6 (шест) месеци - 1 извршилац

Пробни рад у трајању од 1 (један) месец

Опис посла радног места: учествује у изради плана у делу који се односи на инвестиције и одржавање и учествује у његовој реализацији; врши обилазак, снима и евидентира стање постојећих објеката и инсталација техничких система и припрема предлог радова и услуга; организује и прати извођење радова и поправки на текућем одржавању објеката; припрема техничке спецификације за набавке; анализира захтеве, дефинише пројектне задатке и пројектује или припрема мере у вези са текућим и инвестиционим одржавањем; пружа подршку у изради предмера радова и уградње опреме; прати функционисање сложених уређаја и опреме и подешава их у току дневног рада; одржава ажурном базу техничке документације о објектима, опреми и инсталацији; анализира параметре рада и обавља дијагнозу узрока кварова; предлаже процедуре за превентивно и редовно одржавање, као и за отклањање комплексних кварова; обавља редовну контролу рада техничких система и контролу активности одржавања; прикупља потребне дозволе и сагласности; врши контролу и оверу грађевинских дневника, књига и рачуна изведених радова; организује превоз службеним возилима, за потребе обављања делатности Завода; контролише обезбеђење имовине и објеката Завода; води књиговодствену евиденцију основних средстава, врши њихово обележавање, врши задуживање и раздуживање основних средстава у случају премештаја из једне у другу организациону јединицу, припрема пописне листе за потребе пописних комисија, врши потребна књижења основних средстава након извршеног пописа и донетих одлука органа управљања; води рачуна о редовном сервисирању уређаја и опреме за рад у сарадњи са лицем за безбедност и здравље на раду и др. послови у складу са Правилником о организацији и систематизацији послова у Заводу.

Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених законом, кандидати треба да испуњавају и следеће услове:

Стручна спрема / образовање

- на основним студијама у области машинске, грађевинске или електротехничке струке, у обиму од 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;
- на студијама у области машинске, грађевинске или електротехничке струке, у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године или
- средње образовање машинске, грађевинске или електротехничке струке.

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару;
- возачка дозвола Б категорије.

Као доказ о испуњености услова кандидати су обавезни да уз пријаву доставе:

- Пријаву на оглас са кратком биографијом и наведеном адресом и контакт телефоном (по могућству и електронску адресу)
- фотокопију дипломе/сведочанства о завршеном образовању према наведеним захтевима
- очитану личну карту
- очитану возачку дозволу за Б категорију
- извод из матичне књиге венчаних (уколико је промењено презиме)

ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА:

Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања на интернет страници Националне службе за запошљавање.

Оглас се објављује на огласној табли и интернет презентацији Завода, интернет страници Националне службе за запошљавање и веб сајту Министарства здравља РС.

Пријаве се достављају поштом на адресу: Завод за здравствену заштиту студената, Београд, ул. Крунска бр. 57, са назнаком „за конкурс за заснивање радног односа“ и навођењем радног места за које се конкурише.

Уколико је последњи дан рока за предају пријава нерадни дан (субота или недеља), рок за доставу пријава се помера на први наредни радни дан.

Неблаговремене пријаве, пријаве које не садрже захтевану документацију, као и пријаве које нису послате у складу са условима овог огласа, неће бити узете у разматрање.

Пријавом на оглас кандидати дају своју сагласност да Завод врши обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе.

Кандидати који испуњавају услове конкурса могу бити позвани на разговор ради пружања додатних информација, које могу бити од важности за доношење одлуке о пријему.

Кандидат који буде изабран дужан је да пре заснивања радног односа достави доказ о здравственој способности за рад на наведеним пословима. Пожељно је да кандидати доставе и радну књижицу, уколико поседују исту (због обрачуна радног стажа).

Завод задржава право да расписани конкурс из оправданих разлога поништи, или да не изабере ни једног од пријављених кандидата.

Достављене фотокопије документације уз пријаву на оглас, неће бити враћене кандидатима.

О донетој одлуци биће обавештени само кандидати који су доставили уредне пријаве у складу са условима овог огласа.

В.Д. ДИРЕКТОРА ЗАВОДА
др Марија Обрадовић

